



Stage Événementiel et logistique

Présentation

Mouvement non-violent de réflexion et d'action né en 1974, le MAN est une association loi 1901 fédérant une quinzaine de groupes locaux regroupant près de 400 adhérents.

Le MAN a pour objectif de promouvoir la non-violence et de faire valoir son apport spécifique dans la vie quotidienne, dans l'éducation et dans les luttes sociales et politiques. Par la réflexion, l'action et la formation le MAN cherche ainsi à promouvoir par la stratégie non-violente une société de justice et de liberté.

Le MAN organise en partenariat avec l'Institut pour la Paix (IPP), l'Institut de recherche sur la Résolution Non-violente des Conflits (IRNC), le Center for Nonviolent Conflict Research (CNCR, USA), et l'Organization for Nonviolent Movements (ONM) un colloque sur la défense civile non-violente les 13 et 14 novembre 2026 à Strasbourg intitulé :

« Se défendre sans se détruire : l'apport de la défense civile non-violente à la défense globale »

Ce colloque se déroulera au Centre Saint-Thomas à Strasbourg, et prévoit d'accueillir environ 200 personnes. Il réunira des intervenants internationaux issus des milieux associatifs, universitaires, politiques, militaires pour échanger des expériences et réflexions sur les options civiles non-violentes de défense. Une traduction anglais-français des échanges sera assurée.

Le MAN est à la recherche d'une stagiaire pour appuyer la coordinatrice nationale, en charge du pilotage du projet, en lien avec le comité d'organisation, dans la préparation et la mise en œuvre de cet événement.

Description de la mission :

Sous la supervision de la coordinatrice nationale, le ou la stagiaire aura pour missions :

- Gestion et suivi des inscriptions (tableaux, relances, mise à jour)
- Organisation logistique des intervenants (transports, hébergements, plannings)
- Coordination avec les prestataires (lieu, restauration, traduction)
- Préparation des supports logistiques (listes, badges, déroulés) et du matériel
- Participation à la coordination et au suivi des bénévoles mobilisés sur l'événement
- Appui au bon déroulé de l'événement
- Appui ponctuel à la communication liée à l'événement
- Appui à la réalisation de tâches diverses dans la gestion quotidienne de l'association

Profil :

- Formation Gestion de projet/événementiel/logistique, niveau master 1-2
- Intérêt prononcé pour les thématiques sur lesquelles travaille l'association
- Excellente maîtrise des outils de bureautique (en particulier Excel)
- Rigueur, sens de l'organisation et capacité à suivre plusieurs tâches en parallèle
- Autonomie et fiabilité dans l'exécution des tâches demandées
- Capacités relationnelles avec des interlocuteurs variés y compris dans un contexte multiculturel, esprit d'équipe, capacité d'adaptation
- Bonne maîtrise de l'anglais impérative, la maîtrise de l'allemand ou de l'espagnol est un plus
- Une première expérience en organisation d'événement ou gestion de projet est appréciée
- Des compétences en communication numérique sont un plus
- Une expérience dans le milieu associatif est un plus

Lieu : Lyon, télétravail possible selon disponibilité de l'étudiant.e et son lieu de vie.
Temps plein (35h/semaine) ; avec déplacements ponctuels à prévoir

Durée : 3 mois à partir du lundi 31 août 2026

Rémunération selon gratification légale en vigueur (4,5€ de l'heure)

Merci d'adresser CV et lettre de motivation par mail à l'adresse man@nonviolence.fr en précisant en objet "Candidature stage colloque 2026" d'ici au 21 juin 2026.